****

**Ministero dell’Istruzione e del Merito**

Istituto Comprensivo “ILARIA ALPI”

Via Salerno, 1 - 20142 Milano

Tel. 02 88444696 - Fax 02 88444704

E-mail uffici: MIIC8DZ008@istruzione.it

Posta certificata: MIIC8DZ008@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.icilariaalpi.edu.it

**AVVISO DI RISERVATEZZA**

 Ai sensi del EU GDPR 2016 - Nuovo Regolamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, si precisa che questo messaggio è ad uso esclusivo di colui/colei al quale è indirizzato. Chiunque lo riceva per errore è pregato di darne notizia al mittente e di distruggere il messaggio ricevuto. Si ricorda che la diffusione, l'utilizzo e/o la conservazione dei dati ricevuti per errore costituiscono violazione alle disposizioni del suddetto regolamento (GDPR - Regolamento Europeo UE 2016/679). L’informativa completa è disponibile sul nostro sito [www.icilariaalpi.edu.it](about:blank). Tutti i dati trasmessi verranno trattati secondo normativa privacy vigente (GDPR - Regolamento Europeo UE 2016/679).

**PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO PER ALUNNI**

**CON DISTURBI EVOLUTIVI SPECIFICI**

**BES 2 (DSA)**

* **Scuola Primaria**
* **Scuola Secondaria**

**Alunno/a: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Classe:\_\_\_\_\_\_**

Data: …………………………………

Firma dei docenti

…………………………………………… …………………………………………….… …………………………………….

…………………………………………… ……………………………………………… …………………………………….

………………………………………….. ……………………………………………… …………………………………….

……………………………………….…. ……………………………………………… …………………………………….

…………………………………………… ……………………………………………… …………………………………….

Firma dei genitori ……………………………………………… …………………………………………………

Firma della Dirigente Scolastica ………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **DATI/ELEMENTI CONOSCITIVI** |

**A. Collaborazione familiare**

* Aiuti giornalieri domestici SI NO

se sì specificare chi e per quanto tempo

……………………………………………………………………………………………………………………………………….

* Utilizza a casa strumenti compensativi SI NO

se sì specificare

* PC
* LIBRI DIGITALI
* PROGRAMMI SPECIFICI
* ALTRO……………………………………………………………………………………………………………………………………

* Presenza di azioni di supporto SI NO

se sì specificare

* EDUCATORE
* ASSISTENTE DOMICILIARE
* DOCENTE PRIVATO
* DOPOSCUOLA DI ZONA
* ALTRO……………………………………………………………………………………………………………………………………

**B. Osservazione diretta dell’alunno/a**

* Rapporti con i compagni
* ADEGUATI
* NON ADEGUATI

SPECIFICARE EVENTUALI ELEMENTI DI CONFLITTUALITA’

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* Frequenza scolastica

* REGOLARE
* NON REGOLARE

…………………………………………………………………………………………………………..………………..

* Disponibilità all’utilizzo di strumenti compensativi e di misure dispensative

SÌ NO

…………………………………………………………………………………………………….……………………………

**C. Descrizione diagnostica**

* Data rilascio della certificazione ……………………………………………………………….…..…

periodo di validità………………………………………………………………………………………………

Indicazioni per approfondimenti ……………………………………………………………..………

………………………………………………………………………………………………………………..…….……

* Disturbi Specifici dell’Apprendimento certificati

……………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………

Descrizione dei seguenti elementi:

* *autonomia*

……………………………………………………………………………………………………………………………….….

……………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………

* *competenze nella letto/scrittura*

…………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………....

………………………………………………………………………………………………………………………………..…

* *processazione numerica*

…………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………

* *utilizzo di procedure automatiche*

………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………………..

* *capacità di immagazzinare e recuperare i messaggi*

……………………………………………………………………………………………………………………………….….

……………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………

* *tempi di attenzione*

……………………………………………………………………………………………………………………………….….

……………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………

* *capacità organizzative*

……………………………………………………………………………………………………………………………….….

……………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………

* Altri elementi desunti dalla diagnosi

………………………………………………………………………………………………………………………….……….

………………………………………………………………………………………………………………….…...

………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **ANALISI DELLA SITUAZIONE INIZIALE**  *Per ogni Area tracciare una X nella casella che indica il grado di difficoltà riscontrato, seguendo come scala di riferimento: 0 nessuna difficoltà; 1 difficoltà lieve; 2 difficoltà media; 3 difficoltà grave.* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Area Cognitiva*** | | **0** | **1** | **2** | **3** |
| Presta attenzione per il tempo necessario a completare un’attività | |  |  |  |  |
| Memorizza i contenuti proposti | |  |  |  |  |
| Si concentra nel lavoro per un tempo adeguato | |  |  |  |  |
| Comprende i contenuti proposti | |  |  |  |  |
| E’ in grado di rielaborare i contenuti trattati | |  |  |  |  |
| Esprime curiosità e desiderio di conoscere | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
| ***Area della Comunicazione*** | | **0** | **1** | **2** | **3** |
| Sa ascoltare gli altri | |  |  |  |  |
| Si esprime con un lessico adeguato | |  |  |  |  |
| Partecipa autonomamente a scambi comunicativi | |  |  |  |  |
| Interviene in modo pertinente e costruttivo | |  |  |  |  |
| Sa esprimersi con linguaggi non verbali | |  |  |  |  |
| Sa usare le nuove tecnologie | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
| ***Area dell’Apprendimento*** | **0** | | **1** | **2** | **3** |
| Si applica in modo adeguato alle sue potenzialità |  | |  |  |  |
| Sa relazionare su un argomento di studio, su un’esperienza personale e/o su un’attività scolastica ed extrascolastica |  | |  |  |  |
| Accetta aiuto, osservazioni, indicazioni e richieste |  | |  |  |  |
| Organizza e porta a termine un’attività |  | |  |  |  |
| Usa le competenze acquisite per realizzare idee personali |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| ***Area Relazionale*** | **0** | | **1** | **2** | **3** |
| Sa lavorare in gruppo |  | |  |  |  |
| Sa rispettare le regole |  | |  |  |  |
| È capace di controllare le proprie emozioni |  | |  |  |  |
| Sa collaborare con i compagni e con i docenti |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| ***Autonomia Personale*** | **0** | | **1** | **2** | **3** |
| Ha cura della propria persona |  | |  |  |  |
| Ha cura del proprio materiale |  | |  |  |  |
| Ha stima di sé |  | |  |  |  |
| Sa attivare risorse personali per risolvere un problema |  | |  |  |  |
| Sa operare delle scelte |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| ***Area dell’Autonomia Sociale*** | **0** | | **1** | **2** | **3** |
| Sa instaurare rapporti positivi con gli atri |  | |  |  |  |
| Sa gestire i conflitti |  | |  |  |  |
| Sa collaborare nel gioco e nel lavoro di gruppo |  | |  |  |  |
| Altro…………………………………………………………………… |  | |  |  |  |

**PROGRAMMAZIONE EDUCATIVO-DIDATTICA**

LINEE DI INTERVENTO DIDATTICO DA PRIVILEGIARE

*(Tracciare una X sulla casella corrispondente)*

|  |  |
| --- | --- |
| Individuare obiettivi di apprendimento commisurati alle capacità dell’alunno |  |
| Introdurre nuovi argomenti di studio partendo dalle conoscenze pregresse |  |
| Semplificare le conoscenze più complesse, utilizzando linguaggi e concetti di facile comprensione |  |
| Favorire l’operatività e lo studio delle discipline attraverso esperienze dirette e attività di laboratorio |  |
| Promuovere attività di apprendimento cooperativo in classe o in piccolo gruppo su argomenti inerenti il Piano di studi |  |
| Predisporre attività di tutoring, in coppia o in piccolo gruppo, per recuperare conoscenze e competenze |  |
| Usare strumenti compensativi e misure dispensative per facilitare l’apprendimento nelle varie discipline |  |
| Individuare mediatori didattici che facilitino l’apprendimento (immagini, schemi, mappe…) |  |
| Offrire anticipatamente schemi grafici relativi all’argomento di studio, per orientare l’alunno nella discriminazione delle informazioni essenziali |  |
| Promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere |  |
| Sviluppare processi di autovalutazione dei risultati conseguiti |  |
| Verificare periodicamente l’andamento didattico dell’alunno e l’efficacia degli strumenti compensativi adottati |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CRITERI E MODALITA’ DI VERIFICA E VALUTAZIONE**  *(Tracciare una X sulla casella corrispondente)* | | | |
|  | **MODALITA’** |  |  |
|  | Effettuare compiti ed interrogazioni programmate, indicando il giorno ed anticipando gli argomenti delle prove, in modo da consentire un’adeguata preparazione |  |  |
|  | Trasformare, quando è possibile, i compiti scritti in prove a carattere orale |  |  |
|  | Utilizzare prove oggettive a scelta multipla o vero/falso, esercizi a completamento, prove adattate di comprensione e produzione |  |  |
|  | Utilizzare strumenti compensativi per rendere più facili le prove scritte e orali, nei vari ambiti del sapere (mappe, schemi, formulari, tabelle…) |  |  |
|  | Assegnare tempi più lunghi nell’esecuzione delle prove scritte |  |  |
|  | Ridurre e/o selezionare la quantità di esercizi |  |  |
|  | Privilegiare l’utilizzo di prove informatizzate |  |  |
|  | Altro…………………………………………………………………………………………………………………………. |  |  |
|  | **CRITERI** |  |  |
|  | Effettuare valutazioni degli elaborati scritti più attente ai contenuti che non alla correttezza formale |  |  |
|  | Effettuare le valutazioni dei risultati conseguiti nelle varie aree disciplinari senza tener conto degli errori ortografici/di calcolo/di trascrizione |  |  |
|  | Assegnare votazioni che tengano conto dell’impegno profuso dall’alunno e dei progressi compiuti dall’inizio del percorso scolastico |  |  |
|  | Escludere la valutazione di elementi mnemonici (es. date, tabelline…) |  |  |
|  | Altro…………………………………………………………………………………………………………………….. |  |  |
|  | …………………………………………………………………………………………………………………………….. |  |  |

|  |
| --- |
| **STRUMENTI COMPENSATIVI e**  **MISURE DISPENSATIVE ADOTTATI**  (Tracciare una X sulla casella corrispondente) |

**Strumenti compensativi**

* Alfabetiere e tabella dei caratteri grafici (solo per alunni prime classi Primaria)
* Tabelle della memoria per matematica: tavola pitagorica, formule o linguaggi

specifici ecc.

* Tabelle della memoria per la lingua italiana: schede delle forme verbali, delle parti del discorso, dei complementi, delle proposizioni ecc.
* Tabelle della memoria per le lingue straniere: schemi e mappe concettuali. Privilegiare la comunicazione orale
* Audio-libri
* Uso del registratore in alternativa al compito in classe
* Facilitatori per la comunicazione dei propri pensieri
* Calcolatrice
* Computer con correttore automatico
* Uso di mappe strutturate
* Sintesi e schemi elaborati dai docenti
* Verifica compilazione diario scolastico
* ………………………………
* ………………………………
* ………………………………
* ………………………………

**Misure dispensative**

* No lettura ad alta voce
* No dettatura e copiatura dalla lavagna
* No scrittura corsivo e stampato minuscolo
* No studio mnemonico di tabelle, forme verbali, grammaticali
* No eccessivo carico di compiti a casa
* Interrogazioni programmate
* Non più di un’interrogazione al giorno
* Predilezione del linguaggio verbale e iconico a quello scritto
* Predominanza delle verifiche e della valutazione orale per le lingue straniere
* No trascrizione compiti e appunti (avvalersi di aiuti esterni da compagni o docenti)
* Dispensa dai tempi standard di esecuzione dei compiti